



Politique de réservation - Camping

1. Avant de procéder à votre réservation, on vous recommande fortement d'**avoir vérifié la disponibilité de votre moyen de transport** (traversier, autobus ou avion).
2. Pour être valide **votre réservation doit être effectuée soit en ligne, par courriel ou par téléphone directement avec les employés du Parc de Gros-Cap** aux coordonnées suivantes : <https://www.parcdegroscap.ca/camping/>, info@parcdegroscap.ca ou 1-800-986-4505.
De plus, vous devez obtenir une confirmation écrite de cette réservation par e-mail.
3. La réservation doit être faite **pour l'ensemble de votre séjour** (date d'arrivée et date du départ) sans quoi votre site ne pourra être garanti pour les journées subséquentes.
4. Pour garantir votre réservation, on vous demande de fournir vos coordonnées, le nombre de personnes, les dimensions exactes de votre VR et **un dépôt par carte de crédit équivalent à 30% de la valeur totale** du séjour.
5. Les séjours d'une (1) ou deux (2) nuits **doivent être payés en totalité** et sont **non-remboursables**.
6. **En cas de modification de votre séjour :**
 - a) Si vous souhaitez réduire la durée de votre séjour, des frais de **15\$ par nuit retranchée** seront facturés. À ce sujet, il est de votre devoir de réserver votre transport en conséquence de votre séjour.
 - b) Il n'est pas permis d'annuler un séjour complet pour ensuite réserver un nouveau séjour plus court pour simplement éviter les frais de 15\$ par nuit retranchée. Ce principe, a été mis en place pour éviter que des clients réservent de long séjour simplement pour se garder une place. Cette façon de faire pénalise des clients d'avoir un site, et cela fragmente les séjours.
 - c) Si vous souhaitez prolonger votre séjour, aucun frais ne s'applique.
7. Le solde de votre séjour devra être payé le jour de l'arrivée pour avoir accès à votre site.
8. **En cas d'annulation, à plus de 60 jours** de votre arrivée nous conserverons **40 \$ de frais d'administration** et le reste du dépôt sera remboursé.
9. **À moins de 60 jours** de votre arrivée prévue, il n'y aura **aucun remboursement possible du dépôt**.

10. Le Parc s'engage à conserver la réservation de camping jusqu'à 11h le lendemain de la date prévue d'arrivée. Au-delà de cette échéance, et sans nouvelle de la part du campeur, le séjour sera annulé et l'emplacement sera attribué à d'autre client.
11. Il n'y aura **aucun remboursement possible à la suite du paiement complet** du séjour (sauf pour cause de maladie grave ou d'accident. Dans cette situation, nous conserverons 40\$ seulement).
12. Pour les réservations de groupe, le dépôt est de 50% du total du séjour. Ce montant est non-remboursable. Le paiement final du groupe devra être fait au plus tard 30 jours avant l'arrivée.
13. Les réservations peuvent être prises au maximum **deux (2) ans** avant la date du séjour prévu, mais entre-temps, les tarifs seront sujet à changement et votre facture sera ajustée en conséquence.
14. Les sites de camping sont attribués au premier à en faire la demande, **mais** ces demandes sont confirmées par la réception du dépôt exigé **et** par l'envoi d'une confirmation électronique à votre adresse courriel.
15. Toutes les réservations doivent être faites par un adulte de 18 ans et plus. Aucune réservation ne sera acceptée au près d'un mineur, ou sans autorisation préalable d'un tuteur avec signature.

Voir plus bas, la suite des politiques pour les autres types d'hébergement :

- Mini-roulotte,
- Auberge,
- Pavillon
- Les Salines.



Politique de réservation - Mini-Roulotte

1. Avant de procéder à votre réservation, on vous recommande fortement d'**avoir vérifié la disponibilité de votre moyen de transport** (traversier, autobus ou avion).
2. Pour être valide **votre réservation doit être effectuée soit en ligne, par courriel ou par téléphone directement avec les employés du Parc de Gros-Cap** aux coordonnées suivantes : <https://www.parcdegroscap.ca/prets-a-camper/>, info@parcdegroscap.ca ou 1-800-986-4505.
De plus, vous devez obtenir une confirmation écrite de cette réservation par e-mail.
3. La réservation doit être faite **pour l'ensemble de votre séjour** (date d'arrivée et date du départ) sans quoi votre location de la mini-roulotte ne pourra être garanti pour les journées subséquentes.
4. Pour garantir votre réservation, on vous demande de fournir vos coordonnées, le nombre de personnes et **un dépôt par carte de crédit équivalent à 30% de la valeur totale** du séjour.
5. Les séjours d'une (1) ou deux (2) nuits **doivent être payés en totalité** et sont **non-remboursables**.
6. **En cas de modification de votre séjour :**
 - a) Si vous souhaitez réduire la durée de votre séjour, des frais de **15\$ par nuit retranchée** seront facturés. À ce sujet, il est de votre devoir de réserver votre transport en conséquence de votre séjour.
 - b) Il n'est pas permis d'annuler un séjour complet pour ensuite réserver un nouveau séjour plus court pour simplement éviter les frais de 15\$ par nuit retranchée. Ce principe, a été mis en place pour éviter que des clients réservent de long séjour simplement pour se garder une place. Cette façon de faire pénalise des clients d'avoir un hébergement, et cela fragmente les séjours.
 - c) Si vous souhaitez prolonger votre séjour, aucun frais ne s'applique.
7. Le solde de votre séjour devra être payé le jour de l'arrivée.
8. **En cas d'annulation, à plus de 60 jours** de votre arrivée nous conserverons **40 \$ de frais d'administration** et le reste du dépôt sera remboursé.

9. **À moins de 60 jours** de votre arrivée prévue, il n'y aura **aucun remboursement possible du dépôt**.

10. Il n'y aura **aucun remboursement possible à la suite du paiement complet** du séjour (sauf pour cause de maladie grave ou d'accident. Dans cette situation, nous conserverons 40\$ seulement).

11. Pour les réservations de groupe, le dépôt est de 50% du total du séjour. Ce montant est non-remboursable. Le paiement final du groupe devra être fait au plus tard 30 jours avant l'arrivée.

12. Les réservations peuvent être prises au maximum **deux (2) ans** avant la date du séjour prévu, mais entre-temps, les tarifs seront sujet à changement et votre facture sera ajustée en conséquence.

13. La mini-roulotte est attribuée au premier à en faire la demande, **mais** ces demandes sont confirmées par la réception du dépôt exigé **et** par l'envoi d'une confirmation électronique à votre adresse courriel.

14. Toutes les réservations doivent être faites par un adulte de 18 ans et plus. Aucune réservation ne sera acceptée au près d'un mineur, ou sans autorisation préalable d'un tuteur avec signature.

Voir plus bas, la suite des politiques pour les autres types d'hébergement :

- Auberge,
- Pavillon,
- Les Salines.



Politique de réservation – Auberge

1. Avant de procéder à votre réservation, on vous recommande fortement d'**avoir vérifié la disponibilité de votre moyen de transport** (traversier, autobus ou avion).
2. Pour être valide **vos réservation doit être effectuée soit en ligne, par courriel ou par téléphone directement avec les employés du Parc de Gros-Cap** aux coordonnées suivantes : <https://www.parcdegroscap.ca/hebergements/> , info@parcdegroscap.ca ou 1-800-986-4505.
De plus, vous devez obtenir une confirmation écrite de cette réservation par e-mail.
3. La réservation doit être faite **pour l'ensemble de votre séjour** (date d'arrivée et date du départ) sans quoi votre chambre ne pourra être garanti pour les journées subséquentes.
4. Pour garantir votre réservation, on vous demande de fournir vos coordonnées, le nombre de personnes et **un dépôt par carte de crédit équivalent à 30% de la valeur totale** du séjour.
5. Les séjours d'une (1) ou deux (2) nuits **doivent être payés en totalité** et sont **non-remboursables**.
6. **En cas de modification de votre séjour :**
 - a) Si vous souhaitez réduire la durée de votre séjour, des frais de **15\$ par nuit retranchée** seront facturés. À ce sujet, il est de votre devoir de réserver votre transport en conséquence de votre séjour.
 - b) Il n'est pas permis d'annuler un séjour complet pour ensuite réserver un nouveau séjour plus court pour simplement éviter les frais de 15\$ par nuit retranchée. Ce principe, a été mis en place pour éviter que des clients réservent de long séjour simplement pour se garder une place. Cette façon de faire pénalise des clients d'avoir un hébergement, et cela fragmente les séjours.
 - c) Si vous souhaitez prolonger votre séjour, aucun frais ne s'applique.
7. Le solde de votre séjour devra être payé le jour de l'arrivée.

8. **En cas d'annulation, à plus de 60 jours** de votre arrivée nous conserverons **40 \$ de frais d'administration** et le reste du dépôt sera remboursé.
9. **À moins de 60 jours** de votre arrivée prévue, il n'y aura **aucun remboursement possible du dépôt**.
10. Il n'y aura **aucun remboursement possible à la suite du paiement complet** du séjour (sauf pour cause de maladie grave ou d'accident. Dans cette situation, nous conserverons 40\$ seulement).
11. Pour les réservations de groupe, le dépôt est fixé à 50%. Ce montant est en tout temps non-remboursable. Et le paiement final du groupe devra être fait 30 jours avant l'arrivée.
12. Les réservations peuvent être prises au maximum **deux (2) ans** avant la date du séjour prévu, mais entre-temps, les tarifs seront sujet à changement et votre facture sera ajustée en conséquence.
13. Les chambres sont attribuées au premier à en faire la demande, **mais** ces demandes sont confirmées par la réception du dépôt exigé **et** par l'envoi d'une confirmation électronique à votre adresse courriel.
14. Toutes les réservations doivent être faites par un adulte de 18 ans et plus. Aucune réservation ne sera acceptée au près d'un mineur, ou sans autorisation préalable d'un tuteur avec signature.

Voir plus bas, la suite des politiques pour les autres types d'hébergement :

- Pavillon,
- Les Salines.



Politique de réservation – Pavillon Montreuil

1. Avant de procéder à votre réservation, on vous recommande fortement d'**avoir vérifié la disponibilité de votre moyen de transport** (traversier, autobus ou avion).
2. Pour être valide **votre réservation doit être effectuée soit en ligne, par courriel ou par téléphone directement avec les employés du Parc de Gros-Cap** aux coordonnées suivantes : <https://www.parcdegroscap.ca/hebergements/> , info@parcdegroscap.ca ou 1-800-986-4505.
De plus, vous devez obtenir une confirmation écrite de cette réservation par e-mail.
3. La réservation doit être faite **pour l'ensemble de votre séjour** (date d'arrivée et date du départ) sans quoi votre chambre ne pourra être garanti pour les journées subséquentes.
4. Pour garantir votre réservation, on vous demande de fournir vos coordonnées, le nombre de personnes et **un dépôt par carte de crédit équivalent à 30% de la valeur totale** du séjour.
5. Les séjours d'une (1) ou deux (2) nuits **doivent être payés en totalité** et sont **non-remboursables**.
6. **En cas de modification de votre séjour :**
 - a) Si vous souhaitez réduire la durée de votre séjour, des frais de **15\$ par nuit retranchée** seront facturés. À ce sujet, il est de votre devoir de réserver votre transport en conséquence de votre séjour.
 - b) Il n'est pas permis d'annuler un séjour complet pour ensuite réserver un nouveau séjour plus court pour simplement éviter les frais de 15\$ par nuit retranchée. Ce principe, a été mis en place pour éviter que des clients réservent de long séjour simplement pour se garder une place. Cette façon de faire pénalise des clients d'avoir un hébergement, et cela fragmente les séjours.
 - c) Si vous souhaitez prolonger votre séjour, aucun frais ne s'applique.
7. Le solde de votre séjour devra être payé le jour de l'arrivée.
8. **En cas d'annulation, à plus de 60 jours** de votre arrivée nous conserverons **40 \$ de frais d'administration** et le reste du dépôt sera remboursé.

9. **À moins de 60 jours** de votre arrivée prévue, il n'y aura **aucun remboursement possible du dépôt**.
10. Il n'y aura **aucun remboursement possible à la suite du paiement complet** du séjour (sauf pour cause de maladie grave ou d'accident. Dans cette situation, nous conserverons 40\$ seulement).
11. Pour les réservations de groupe, le dépôt est fixé à 50%. Ce montant est en tout temps non-remboursable. Et le paiement final du groupe devra être fait 30 jours avant l'arrivée.
12. Les réservations peuvent être prises au maximum **deux (2) ans** avant la date du séjour prévu, mais entre-temps, les tarifs seront sujet à changement et votre facture sera ajustée en conséquence.
13. Les chambres sont attribuées au premier à en faire la demande, **mais** ces demandes sont confirmées par la réception du dépôt exigé **et** par l'envoi d'une confirmation électronique à votre adresse courriel.
14. Toutes les réservations doivent être faites par un adulte de 18 ans et plus. Aucune réservation ne sera acceptée au près d'un mineur, ou sans autorisation préalable d'un tuteur avec signature.

Voir plus bas, la suite des politiques pour les autres types d'hébergement :

- Les Salines.



Politique de réservation - Salines

1. Avant de procéder à votre réservation, on vous recommande fortement d'**avoir vérifié la disponibilité de votre moyen de transport** (traversier, autobus ou avion).
2. Pour être valide **vos réservation doit être effectuée soit en ligne, par courriel ou par téléphone directement avec les employés du Parc de Gros-Cap** aux coordonnées suivantes : <https://www.parcdegroscap.ca/prets-a-camper/>, info@parcdegroscap.ca ou 1-800-986-4505.
De plus, vous devez obtenir une confirmation écrite de cette réservation par e-mail.
3. La réservation doit être faite **pour l'ensemble de votre séjour** (date d'arrivée et date du départ) sans quoi votre Saline ne pourra être garanti pour les journées subséquentes.
4. Pour garantir votre réservation, on vous demande de fournir vos coordonnées, le nombre de personnes et **un dépôt par carte de crédit équivalent à 30% de la valeur totale** du séjour.
5. Les séjours d'une (1) ou deux (2) nuits **doivent être payés en totalité** et sont **non-remboursables**.
6. **En cas de modification de votre séjour :**
 - a) Si vous souhaitez réduire la durée de votre séjour, des frais de **15\$ par nuit retranchée** seront facturés. À ce sujet, il est de votre devoir de réserver votre transport en conséquence de votre séjour.
 - b) Il n'est **pas permis d'annuler un séjour complet pour ensuite réserver un nouveau séjour** plus court pour simplement éviter les frais de 15\$ par nuit retranchée. Ce principe, a été mis en place pour éviter que des clients réservent de long séjour simplement pour se garder une place. Cette façon de faire pénalise des clients d'avoir un hébergement, et cela fragmente les séjours.
 - c) Si vous souhaitez prolonger votre séjour, aucun frais ne s'applique.
7. Le solde de votre séjour devra être payé le jour de l'arrivée.

8. **En cas d'annulation, à plus de 60 jours** de votre arrivée nous conserverons **40 \$ de frais d'administration** et le reste du dépôt sera remboursé.
9. **À moins de 60 jours** de votre arrivée prévue, il n'y aura **aucun remboursement possible du dépôt**.
10. Il n'y aura **aucun remboursement possible à la suite du paiement complet** du séjour (sauf pour cause de maladie grave ou d'accident. Dans cette situation, nous conserverons 40\$ seulement).
11. Pour les réservations de groupe, le dépôt est fixé à 50%. Ce montant est en tout temps non-remboursable. Et le paiement final du groupe devra être fait 30 jours avant l'arrivée.
12. Les réservations peuvent être prises au maximum **deux (2) ans** avant la date du séjour prévu, mais entre-temps, les tarifs seront sujet à changement et votre facture sera ajustée en conséquence.
13. Les salines sont attribuées au premier à en faire la demande, **mais** ces demandes sont confirmées par la réception du dépôt exigé **et** par l'envoi d'une confirmation électronique à votre adresse courriel.
14. Toutes les réservations doivent être faites par un adulte de 18 ans et plus. Aucune réservation ne sera acceptée au près d'un mineur, ou sans autorisation préalable d'un tuteur avec signature.